

כדי להקל את הגשת הבקשה, להלן

הנחיות ראשוניות למילוי טופס בקשה להנחה מארנונה למגורים

לטיפול יעיל יש למלא את כל הפרטים בטופס **במלואם**, ולצרף את כל הטפסים הנדרשים:

- א. למלא את פרטי המבקש והמתגוררים בדירה במלואם ולציין גילאים (מעל 7 נפשות נא צרף ת"ז)
- ב. במידה והנך גר/ה בשכירות, יש לצרף את הסכם השכירות.

לטופס הבקשה יש לצרף:

1. א. 3 תלושי שכר לחודשים אוקטובר - דצמבר של השנה שחלפה, או שכר של 12 חודשים רצופים.
ב. 3 תלושי **שכר אחרונים** של המבקש ובן/בת זוג המתגוררים איתו בנכס.
(במידה והבקשה מוגשת לאחר חודש פברואר), או שכר של 12 חודשים רצופים.
ג. במידה וישנם יותר ממקום עבודה אחד או שמקום העבודה שונה במהלך השנה יש לצרף תלושי משכורת של כל השנה.
2. הכנסות נוספות מכל סוג שהוא (כולל ריבית, רנטה, קצבה, שכ"ד, מילואים, מלגה וכדו')
3. במידה והנך עצמאי - יש לצרף שומה אחרונה ואישורים על הכנסות נוספות + דו"חות מע"מ לשנה השוטפת.

הנחיות מיוחדות למקרים מיוחדים

4. במקרים בהם ההכנסה הפנויה נמוכה מאוד, יש לצרף:
א. תדפיסי חשבונות הבנק (בעל ואישה) של שלושת החודשים האחרונים.
ב. דו"ח מעסיקים מהמוסד לביטוח לאומי.
5. במידה ובן/בת הזוג אינם עובדים - אישור מביטוח לאומי על מעמדם.
6. תלמידי ישיבה/כולל - אישור מהישיבה/כולל בו לומדים וציון המלגה.
7. סטודנטים - אישור לימודים ומערכת שעות.
8. במקרים בהם ההכנסה הפנויה נמוכה במיוחד - יש להמציא הסברים (בצרוף אסמכתאות) למקורות הקיום.
9. במידה ובדירה מחזיקים מס' שותפים הזכאים להנחה, יש להגיש המסמכים של כל השותפים יחד.
ההנחה תינתן לכל זכאי לפי חלקו היחסי. במידה וישנם שותפים שאינם מבקשים הנחה, עליהם לחתום על כתב ויתור לקבלת הנחה.

בקשות לוועדת חריגים בנוסף למצוין לעיל

10. יש לצרף מסמכים מאמתים לאמור בטופס הבקשה.
11. אישורים על הוצאות חריגות והוצאות רפואיות.

לתשומת לב: וועדת חריגים דנה בבקשות של מחזיקים שנגרמו להם הוצאות חריגות במיוחד בשל אחת מהסיבות הבאות:

1. טיפול רפואי חד פעמי או מתמשך של המבקש או בן משפחתו.
2. אירוע אשר הביא להרעה משמעותית ובלתי צפויה במצבו החומרי.

לברורים נוספים: קו פתוח בטלפון מס' 08-9392512 בימים: א', ב', ג', ד', ה',
בין השעות: 08:00-20:00 יום ו' בין השעות 08:00-13:00

בברכה,
אגף המיסים